**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественном совете при Министерстве образования и науки Республики Алтай**

**I. Общие положения**

1. Общественный совет при Министерстве образования и науки Республики Алтай (далее – Общественный совет) является консультативно-совещательным органом при Министерстве образования и науки Республики Алтай (далее – Министерство).

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай, приказами и распоряжениями Министерства, а также настоящим Положением.

3. Положение об Общественном совете, персональный состав Общественного совета утверждается приказом Министерства.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5. Организационное и информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством.

**II. Цели и задачи Общественного совета**

6. Общественный совет создаётся с целью обеспечения открытости и доступности информации о системе образования Республики Алтай, учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере образования Республики Алтай, а также создания условий для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, расположенных на территории Республики Алтай.

7. Основными задачами Общественного совета являются:

формирование общественного заказа на предоставляемые образовательные услуги на территории Республики Алтай;

участие в рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Министерства, имеющих особую общественную значимость, выработка предложений по их решению;

участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам, планам, региональным проектам в сфере образования, в том числе при формировании бюджета Республики Алтай на очередной финансовый год;

осуществление общественного контроля за деятельностью образовательных организаций на территории Республики Алтай;

инициирование и участие в принятии решений по вопросам присуждения общественных наград, грантов, премий и т.д.;

участие в осуществлении независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере образования;

рассмотрение вопросов реализации духовно-нравственного воспитания в образовательных организациях Республики Алтай.

8. Цели и задачи Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов его работы, а так же с учетом экономической и политической ситуации в регионе.

**III. Функции и права Общественного совета**

9. Основными функциями Общественного совета являются:

отработка механизмов взаимодействия граждан, общественных организаций с Министерством;

выявления и обсуждение общественных инициатив, связанных с развитием системы образования Республики Алтай, и их выдвижение на рассмотрение Министерства;

участие в рассмотрении и обсуждении вопросов деятельности Министерства и образовательных организаций;

обсуждение целесообразности инвестиционных проектов Министерства, реализуемых за счет средств бюджетных инвестиций;

разработка предложений в государственную программу Республики Алтай «Развитие образования» по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей;

определение перечня образовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности;

проведение независимой оценки качества работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и формирование публичных рейтингов их деятельности с участием общественных организаций;

подготовка информации о результатах оценки качества работы образовательных организаций;

разработка и внесение на рассмотрение руководства Министерства предложений и рекомендаций по независимой оценке качества образования в виде решений Общественного совета, аналитических и информационных материалов, проектов нормативных правовых актов и иных документов;

подготовка предложений для разработки методических рекомендаций по проведению независимой оценки качества работы организаций;

формирование предложений для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг;

размещение в сети «Интернет» информации о порядке проведения и результатах независимой оценки образовательной деятельности образовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай.

10. Общественный совет имеет право:

информировать общественность о наиболее важных обсуждаемых Общественным советом вопросах и принимаемых решениях с помощью средств массовой информации;

приглашать на свои заседания должностных лиц Министерства, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей образовательных организаций, граждан;

запрашивать необходимую информацию и материалы от Министерства, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций, связанных с работой Общественного совета;

вносить в Министерство предложения по совершенствованию системы образования Республики Алтай;

участвовать в заседаниях коллегии Министерства, заседаниях экспертных, совещательных и иных общественных органов;

рассматривать и проводить анализ обращений граждан, поступающих в Общественный совет;

принимать участие по поручению Министерства в экспертизе проектов и программ, реализуемых Министерством;

принимать участие в республиканских мероприятиях, проводимых Министерством;

создавать рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета.

**IV. Порядок формирования и структура Общественного совета**

11. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей общественных организаций, общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), осуществляющих деятельность в сфере образования (за исключением руководителей образовательных организаций, подлежащих независимой оценке) и иных некоммерческих организаций, независимых от исполнительных органов государственной власти Республики Алтай. При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

12. Состав Общественного совета утверждается сроком на 2 года.

13. Общественный совет формируется в количестве не менее пяти человек из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и проживающих на территории Республики Алтай.

14. Членами Общественного совета не могут быть:

лица, которые в соответствии с Законом Республики Алтай от 29 декабря 2006 года N 104-РЗ «Об Общественной палате Республики Алтай» не могут быть членами Общественной палаты Республики Алтай.

15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

16. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее – Уведомление).

17. В Уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Общественного совета, указанные в пункте 13, срок и адрес для направления заявлений о включении в члены Общественного совета (далее - заявление).

18. Заявления принимаются в течение 20 дней рабочей группой по формированию Общественного совета (далее - Рабочая группа) со дня размещения Уведомления на официальном сайте Министерства.

19. В анкете, прилагаемой к заявлению, должны содержаться: фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, контактный телефон, сведения о месте работы кандидата, об уровне образования, информация об общественной деятельности кандидата.

20. Рабочая группа не позднее 10 календарных дней со дня окончания приема заявлений на их основании формирует список кандидатов в состав Общественного совета в соответствии с требованиями, предъявляемыми к кандидатам в члены Общественного совета (пункты 11, 13 настоящего Положения) и направляет его для согласования в Министерство.

21. Состав Общественного совета в течение 3 дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте.

22. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

истечения срока его полномочий;

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

в иных случаях, предусмотренных Законом Республики Алтай от 29 декабря 2006 года № 104 – РЗ «Об Общественной палате Республики Алтай».

23. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, он обязан в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направить на имя председателя Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета, которое передается в Министерство для оформления приказа Министерства о внесении изменений в состав Общественного совета.

24. В течение 5 дней со дня регистрации приказа о внесении изменений в состав Общественного совета на сайте Министерства размещается информация о начале процедуры избрания кандидата в состав Общественного совета. Кандидат в состав Общественного совета вводится в порядке, установленном пунктами 11, 13 настоящего Положения.

25. Срок полномочий вновь избранного члена Общественного совета не может превышать срок полномочий действующего состава Общественного совета.

26. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

27. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полгода. По решению Общественного совета могут проводиться внеочередные, а также заочные заседания.

28. Председатель Общественного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета (определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях совета);

вносит предложения по внесению изменений в персональный состав Общественного совета;

распределяет полномочия между членами Общественного совета;

определяет и утверждает повестку дня и дату проведения заседаний в соответствии с планом деятельности Общественного совета;

проводит заседания Общественного совета;

подписывает протоколы заседаний Общественного совета.

29. Заместитель председателя Общественного совета:

выполняет необходимую работу по поручению председателя Общественного совета;

обеспечивает взаимодействие Общественного совета с муниципальными образованиями и образовательными организациями, подведомственными Министерству;

в отсутствие председателя Общественного совета выполняет его функции.

30. Секретарь Общественного совета:

формирует повестку дня заседания Общественного совета;

обеспечивает организацию документооборота и делопроизводства Общественного совета;

ведет протокол на каждом заседании Общественного совета, где включает следующие обязательные положения: дату и место проведения заседания, наименование и состав Общественного совета, повестку заседания Общественного совета, содержание рассматриваемых вопросов, материалов, решение Общественного совета;

обеспечивает рассылку протоколов Общественного совета.

31. В течение месяца со дня утверждения состава Общественного совета, проводится его организационное заседание, на котором открытым голосованием избираются председатель, заместитель председателя, секретарь Общественного совета.

32. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Общественного совета и утверждаемым его председателем. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности, равноправия, добровольности и гласности.

33. Заседание Общественного совета считается правомочным в случае, если на нем присутствует более половины его членов.

34. В соответствии с повесткой заседания Общественного совета на заседании могут присутствовать представители общественных объединений и организаций, не вошедших в состав Общественного совета.

35. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

36. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета.

37. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подготавливается секретарем Общественного совета не позднее чем через семь рабочих дней со дня заседания и подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

38. Информация о месте и времени проведения заседания Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; члены Общественного совета извещаются не позднее, чем за три календарных дня до дня заседания.

39. Член Общественного совета, несогласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Общественного совета.

40. Министерство имеет право придерживаться иной позиции по рассмотренному Общественным советом вопросу. В случае, когда решение Общественного совета не может быть учтено, Министерство представляет Совету мотивированное заключение на его решение.